

Informe de Gestión

2025

Facultad de Ciencias Matemáticas y
Naturales.



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS
Acreditación Institucional de Alta Calidad



© 2025 Universidad Distrital Francisco José de Caldas

Wilson Jairo Pinzón Casallas
Decano de la Facultad Ciencias Matemáticas y Naturales

Equipo de Trabajo Decanatura

Rocío Salas Fonseca – Profesional Universitario
Sandra Giselle Guzmán – CPS Contratación
Sandra Milena Rodríguez – CPS Presupuesto
Luz Adriana Holguín – CPS gestión Administrativa
John Cárdenas – CPS Abogado
CPS
David Alfonso Erazo – CPS Presupuesto

Programas Académicos:

Coordinador Biología:

Oscar Javier Mahecha

Equipo de Trabajo

Diana Carolina Díaz Suarez- Técnico CPS
Jenny Silva Guacaneme – Asistente
Hugo Santiago Sanabria – secretario

Coordinador Matemáticas:

Luis Alejandro Masmela Caita

Equipo de Trabajo

Yazmin Andrea Moreno – Asistente
Valentina Huertas -secretaria

Coordinadora Química

Marisol Ocampo Cifuentes

Equipo de Trabajo

Michael Guerreo – Asistente
Omar Moreno Bejarano- secretario

Coordinador Física

William Andrés Castro López

Equipo de Trabajo

Hugo Fernando Leiva – secretario

Coordinador Laboratorio Química

William Fernando Castrillón

Equipo de Trabajo

Luz Andrea Jiménez – Profesional CPS
Orlando Báez Parra – Profesional de Planta
Karen Natalia Páez –Profesional CPS
Diana Valentina González –Profesional CPS
Juan David Rojas Salamanca- Profesional CPS

Coordinador Laboratorio de Biología

Luis Armando Quevedo Cárdenas

Equipo de Trabajo

Martha Elizabeth Arenas – Técnico CPS

Linda Katherine Martínez – Técnico CPS
Oscar Alexis Quintero López - Técnico CPS
karol Tatina Castro - Profesional CPS

Coordinador Laboratorio Física

Henry Mauricio Ortiz

Equipo de Trabajo

Aura Patricia Caro Montenegro - Auxiliar
Eduardo Rodríguez Mora - Auxiliar
Fabio Lorenzo Roa Cárdenas - Auxiliar
Andrés Rubén Barón Aldan- Profesional
Olga Lucía Cardona Gaitán – Técnico CPS
Álvaro Esneider Jara Huerfano – Técnico
Víctor Alfonso Díaz Gómez – Técnico CPS
Juliana Guerrero – Técnico CPS

Unidades Académicas:

Coordinador Unidad de Extensión

Abelardo Rodríguez Bolaños

Equipo de Trabajo

Nidia Marín Castrillón - Asistente

Coordinadora Unidad de Currículo y Calidad

Lena carolina Echeverri Prieto

Equipo de Trabajo

Camilo Andrés Silva Rincón - Asistente

Zara Patricia Parra Martínez - Asistente

Coordinador Unidad de Investigación

Julio Cesar Ramos Fernández

Equipo de Trabajo

Diana Marcela Vivas Roso

Secretaría Académica

Alexandra Puentes

Equipo de Trabajo

Diana Cristina Sánchez Castro

Adriana Patricia Martínez Hernández



Contenido

Presentación	5
1. Logros y reconocimientos	6
2. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	6
3. Gestión contractual.....	7
4. Talento humano	8
5. Información particular por dependencia	8
6. Comités.....	11
7. Recomendaciones para la administración entrante.....	11

Presentación

La Facultad de Ciencias Matemáticas y Naturales (FCMN) de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas es una unidad académica comprometida con la formación de profesionales altamente calificados en las ciencias básicas. Su propósito principal se fundamenta en principios de calidad, pertinencia, innovación y responsabilidad social, buscando consolidarse como un espacio para la construcción de conocimiento científico, el desarrollo tecnológico y la formación crítica.

El quehacer de la Facultad se orienta al fortalecimiento de la docencia, la investigación y la proyección social, articulando estos ejes en coherencia con las misiones institucionales y respondiendo a las necesidades del entorno. Promueve una formación integral que combina la fundamentación teórica rigurosa con el desarrollo de competencias prácticas y aplicadas.

Los programas académicos de la Facultad se distinguen por su solidez disciplinar y la actualización permanente de sus planes de estudio. Esta orientación se refleja en el fortalecimiento de procesos de autoevaluación y mejoramiento continuo, el uso estratégico de tecnologías de la información, y la búsqueda constante de la excelencia académica. La gestión administrativa de la Decanatura (Presupuesto, Contratación, jurídica entre otras) ha sido clave para garantizar el soporte operativo y la viabilidad financiera de las actividades académicas y administrativas.

1. Logros y reconocimientos

Los principales logros y reconocimientos durante 2025:

- **Aseguramiento de la Calidad Académica:**

1. El Programa de Matemáticas recibió la renovación de su Acreditación en Alta Calidad por un periodo de seis (6) años a partir del 16 de enero de 2025.
2. Se logró la aprobación de los Proyectos Educativos de Programa (PEP) de Biología, Física y Química por parte del Consejo de Facultad en la sesión N°12 del 19 de junio de 2025.
3. Se aprobó y adoptó el Plan de Mejoramiento del Programa Académico de Matemáticas mediante la Resolución 005 del 12 de junio de 2025, y fue radicado ante el Consejo Nacional de Acreditación (CNA).
4. El Programa Académico de Física registró un crecimiento del 25% en estudiantes matriculados (de 192 en 2024-I a 240 en 2025-I), lo que evidencia una mejora en los procesos de captación o retención

- **Gestión Administrativa y Contractual:**

1. El área de Contratación de la Facultad se destacó por **su gestión integral y eficiente**, en el control de procesos contractuales (desde la planificación hasta el cierre), y el manejo de un volumen considerable y diverso de contratos de prestación de servicios y ordenes de servicios para el funcionamiento de la Facultad.
2. Se brindó apoyo proactivo en la gestión y presentación del Plan Anual de Adquisiciones (PAA) y soporte en tareas logísticas esenciales.

- **Gestión de Laboratorios e Infraestructura:**

1. El proceso de inversión correspondiente al año 2025 alcanzó un avance del 80% en la adquisición de equipos, compra de insumos y ejecución de actividades de mantenimiento, fortaleciendo la infraestructura.
2. Se puso en funcionamiento el Laboratorio de Química en la sede Crisanto Luque, prestando servicio a los programas de Química y Biología.

- **Extensión y Proyección Social:**

1. La Unidad de Extensión logró suscribir e iniciar procesos para la formalización de convenios y/o alianzas estratégicas.

2. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público

La información presupuestal disponible corresponde al presupuesto inicial asignado para la vigencia 2025, alineado con el plan de acción.

Valor Asignado	Valor adición	Total Presupuesto	Valor ejecutado	Valor por ejecutar
\$ 7.648.916.000	\$ 1.538.828.398	\$ 9.469.485.398	\$ 6.959.773.329	\$ 2.509.712.069

Tabla 1 Presupuesto general de la dependencia. Fecha 30 septiembre 2025

Con corte al 30 de septiembre de 2025, la Facultad ha ejecutado 73.5% del presupuesto total asignado, lo que se traduce en un valor ejecutado de \$ 6.959.773.329.

3. Gestión contractual

Detalle Contractual 2025: La relación completa de los Contratos de Prestación de Servicios (CPS), la vinculación docente y otros contratos se encuentra adjunta en los archivos de Excel 'Control CPS', 'Contratación docente VE General' y 'Relación de otros contratos de servicios'.

Tipo y Número de Contrato	Objeto	Fecha inicio	Fecha fin	Valor del contrato	Valor ejecutado	Valor por ejecutar	Observaciones	Supervisor del contrato
---------------------------	--------	--------------	-----------	--------------------	-----------------	--------------------	---------------	-------------------------

Tabla 2 Control CPS FCMN y Tabla 3.1 Relación de docentes vigencia 2025

Por otra parte, se adjunta archivo en Excel con la relación de los contratos realizados por la FCMN en la vigencia 2025.

Tipo de Contrato	Objeto	Fecha inicio	Fecha fin	Valor del contrato	Valor ejecutado	Valor por ejecutar	Observaciones	Supervisor del contrato
------------------	--------	--------------	-----------	--------------------	-----------------	--------------------	---------------	-------------------------

Tabla 3. Relación de otros contratos de servicios

4. Talento humano

En esta sección se relaciona el talento humano de planta de la FCMN así:

Nombres y Apellidos	Cargo (si es de planta)	Funciones u obligaciones o roles
Wilson Jairo Pinzón Casallas	Docente	Decano de la FCMN
Oscar Javier Mahecha	Docente	Coordinador programa de Biología
Luis Alejandro Másmela Caita	Docente	Coordinador programa de Matemáticas
Marisol Ocampo Cifuentes	Docente	Coordinador programa de Química
William Andrés Castro López	Docente	Coordinador programa de Física
William Fernando Castrillón	Docente	Coordinador Laboratorio de Química
Luis Armando Quevedo Cárdenas	Docente	Coordinador Laboratorio de Biología
Henry Mauricio Ortiz	Docente	Coordinador Laboratorio de Física
Abelardo Rodríguez Bolaños	Docente	Coordinador Unidad de Extensión
Lena carolina Echeverri Prieto	Docente	Coordinador Comité de Currículo y Calidad
Julio Cesar Ramos Fernández	Docente	Unidad de Investigación
Alexandra Puentes	Profesional Especializado	Secretaría Académica
Hugo Fernando Leiva Gutiérrez	Técnico Universitario	Asistente programa de Física
Rocio del Pilar Salas Fonseca	Profesional Universitario	Asistente decanatura

Tabla 4 Relación del talento humano

5. Información particular por dependencia

Tema / Subtema	Dependencia Responsable
Plan Estratégico de Tecnologías de la Información	Oficina Asesora de Tecnologías de Información
Sistemas de información y gobernanza TIC	
Infraestructura física	
Subsistema de Seguridad de la Información	
Políticas (actividades de direccionamiento estratégico)	Rectoría
Proyectos de extensión y Proyección Social	Oficina de Extensión
Convenios y alianzas estratégicas	
Programas de educación no formal y continua	
Plan Maestro de Espacios Educativos	Oficina de Infraestructura
Principales proyectos	

Tema / Subtema	Dependencia Responsable
Almacén General e Inventarios	Oficina de Investigaciones
Fondo de Investigaciones	
Grupos de Investigación	
Semilleros de investigación	
Revistas institucionales con algún nivel de indexación	
Resultados de investigación con potencial de transferencia	
Ranking nacionales e internacionales	
Convenios de cooperación	Oficina de Talento Humano
Estados de las plantas de personal (docentes, administrativos y trabajadores oficiales)	
Evaluación de personal	
Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	
Políticas, convivencia, derechos humanos y los servicios de bienestar	Oficina de Bienestar Universitario
Identificación e implementación de los ajustes del Estatuto General	Secretaría General
Relación de Estatutos Complementarios	
Avance de actualización de estatuto	
Informe ejecutivo de la gestión de cuerpos colegiados	
Gestión de Laboratorios	Todas las facultades
Gestión Presupuestal de la Institución, estado del Pacto de Concurrencia y Pasivo Pensional.	Vicerrectoría Administrativa y Oficina Financiera
Gestión Contractual de la Institución	Vicerrectoría Administrativa y Financiera y Oficina de Contratación
Interinstitucionalización e Internacionalización	URELINTER
Gestión de Convenios	
Movilidades (estudiantil, docente, invitados...)	
Ranking nacionales e internacionales	
Reacreditación Institucional – Plan de Mejoramiento Institucional	Vicerrectoría Académica
Acreditación de Alta Calidad de programas	
Reacreditación de Alta Calidad de programas	
Obtención de Registro Calificado	
Renovación de Registro Calificado	
Estrategias de articulación con la educación Media	
Plan de Fomento ATENEA	
Plan Integral de Cobertura	
Acreditación Internacional	
Subsistema de Responsabilidad Social	

Tema / Subtema	Dependencia Responsable
Creación de nuevas facultades	
Creación de nuevos programas	
Estado de planes de mejoramiento interno y externos. Estado de las auditorías	Control Interno

5.1 Gestión de Laboratorios

Los Laboratorios de Química, Física y Biología son una unidad estratégica para el apoyo a la docencia, investigación y extensión, mediante el suministro de espacios, materiales, equipos y asistencia técnica.

Avances:

- El proceso de inversión de 2025 para adquisición de equipos, insumos y mantenimiento tiene un avance del 80%.
- El Laboratorio de Química en la sede Crisanto Luque ya está en funcionamiento.
- Se realizó una actualización periódica del inventario de equipamiento y licencias de software y se gestionó el paqueteado de nuevos equipos.
- El Laboratorio de Biología reporta un 97% de ocupación.

Retos y Dificultades:

- Infraestructura: Persisten dificultades en la infraestructura de los laboratorios (ventilación, red eléctrica y estructura). Se está a la espera de la ejecución del "Proyecto de Mejoramiento Integral del Laboratorio de Física Macarena A". El Laboratorio de Biología reporta fallas en tuberías y el olor constante a gas propano, pendiente de subsanar por Infraestructura.
- Gestión: Se identificó como reto la necesidad de mayor visibilización de la Gestión de Residuos y Protocolos de Seguridad.

5.2 Renovación de Registro Calificado y Planes de Mejoramiento

- Matemáticas: Recibió la renovación de Acreditación en Alta Calidad por seis (6) años. El Plan de Mejoramiento asociado fue aprobado por el Consejo de Facultad (Res. 005/2025) y radicado ante el CNA.
- Biología, Física y Química: Los tres programas se encuentran en el proceso de elaboración/renovación del Registro Calificado.
- Los documentos de autoevaluación se ajustaron tras observaciones y se presentarán nuevamente en julio de 2025 para validación final.
- Los Proyectos Educativos de Programa (PEP) fueron elaborados y aprobados por el Consejo de Facultad.
- Los Planes de Mejoramiento de estos programas se encuentran en fase de revisión y aval por el Comité de Currículo y Calidad, basados en los resultados del primer proceso de autoevaluación.

5.3 Gestión de Extensión y Proyección Social

- Reglamentación de la Unidad: La actividad de elaboración del documento de trabajo de reglamentación tiene un avance acumulado del 92%.
- Convenios: Se gestionaron ocho (8) convenios, de los cuales dos (2) han sido efectivamente suscritos (ej. Geotec Ingeniería Ltda.), dos (2) se encuentran en estudio/perfeccionamiento y uno (1) en suscripción.

- Programas de Educación Continua: Se gestionaron dos proyectos en el primer trimestre (un diplomado en Nómina y Autoliquidación, y una propuesta para un diplomado en Análisis de Datos). En el segundo trimestre, se ejecuta un (1) proyecto.
- Pasantías: Se iniciaron los procesos de pasantía de cinco (5) estudiantes en el segundo trimestre, totalizando trece (13) estudiantes en proceso (Biología, Matemáticas y Química).

5.4 Gestión de Investigación

- La Unidad de Investigaciones es responsable de gestionar y articular el sistema de investigación, creación e innovación.
- Se logró la aprobación de la adscripción del grupo "Grupo de investigaciones ciencia de materiales y minerales".
- Dificultades: Persiste la falta de colaboración oportuna de los programas académicos al no facilitar la información requerida en los tiempos establecidos. También hay inconvenientes con el funcionamiento y acceso a la plataforma de investigaciones SICIUD

6. Comités

En esta sección, la FCMN se permite relacionar los comités así:

Nombre del Comité	Acto administrativo con # y Fecha de creación	Propósito de comité / observaciones
Comité de Publicaciones	ACTA 006	Para evaluación de textos
Comité de Evaluación Docentes de la FCMN	ACTA 006	Revisión de las evaluaciones docentes de cada periodo académico

Tabla 5 Relación de comités de la FCMN.

7. Recomendaciones para la administración entrante

La decanatura se permite identificar y señalar los aspectos clave que deben ser tenidos en cuenta por la nueva administración. Estas recomendaciones están orientadas a garantizar la continuidad, sostenibilidad y mejora de la gestión institucional, las cuales se presentan algunos elementos así:

A. Temas urgentes o críticos.

1. **Retención Estudiantil.** Abordar la tendencia al incremento de la deserción y los indicadores de bajo rendimiento. Las estrategias actuales de consejería son insuficientes, lo que requiere iniciativas y rutas de atención integral institucionales
2. **Infraestructura de Laboratorios:** Se requiere la ejecución urgente del **Proyecto de Mejoramiento Integral del Laboratorio de Física Macarena A** y la subsanación de fallas locativas en Biología (tuberías, ventilación, olor a gas) reportadas a Infraestructura, al igual que los requerimientos por parte del laboratorio de Química, ubicados en la **Macarena B**
3. **Cierre Contractual (Laboratorios):** Finalizar formalmente la ejecución del contrato de ferretería de la vigencia 2024 para poder iniciar el proceso contractual correspondiente a la vigencia 2025 de materiales y suministros, Es importante anotar que el supervisor del contrato es la oficina de infraestructura, se requiere intervención urgente

4. **Infraestructura para la FCMN vigencia 2026.** En la actualidad el contrato de la facultad es en el edificio Crisanto Luque el cual se realizó una adición has mayo 26 del 2026, teniendo como punto urgente saber para la vigencia 2026 donde realizaremos las actividades académicas.
5. **Formalización de Pasantías:** Mejorar la ruta de validación de pasantías para evitar reprocesos y la falta de cumplimiento oportuno de la documentación y verificación de requisitos. Es crucial garantizar que las empresas entreguen los soportes requeridos para proteger al estudiante pasante

B. **Retos estratégicos.**

1. **Colaboración Interprogramas:** Fortalecer la colaboración oportuna de los programas académicos con la Unidad de Investigaciones para evitar retrasos en el cumplimiento de actividades **Lecciones aprendidas** durante el periodo 2022-2025, que puedan orientar futuras decisiones.
2. **Gestión de Riesgos y Seguridad:** Fortalecer los mecanismos de comunicación y formación para integrar de manera más visible la **gestión de residuos y protocolos de seguridad** en la rutina de laboratorios
3. **Sistemas de Información:** Abordar los inconvenientes de funcionamiento y acceso a plataformas institucionales como **SICIUD**, así como la falta de dominio sobre las redes en la sede que impide el acceso adecuado a las plataformas

C. **Proyectos, programas o estrategias**

1. **Aseguramiento de la Calidad:** Continuar y culminar exitosamente el proceso de **Renovación del Registro Calificado** de los programas de Biología, Física y Química. Finalizar la consolidación y actualización de los **Cuadros Maestros**.
2. **Participación en Extensión:** Impulsar la participación de la comunidad académica para lograr resultados positivos en el **fortalecimiento de alianzas estratégicas** entre la industria y la academia, y en la formulación de proyectos de educación continuada.
3. **Medición de Servicio:** Consolidar la implementación de la **encuesta de satisfacción** en todos los programas de la Facultad para obtener datos integrales y tomar decisiones informadas sobre la mejora del servicio de laboratorios

En constancia de lo anteriormente relacionado, suscribe:

WILSON JAIRO PINZÓN CASALLAS
DECANO
FACULTAD DE CIENCIAS MATEMATICAS Y NATURALES

